

POLITICA PER LA QUALITÀ - ALLEGATO 3 Rev.1 DEL MANUALE QUALITÀ

La Qualità è l'insieme delle proprietà e delle caratteristiche di un prodotto o di un servizio che conferiscono ad esso la capacità di soddisfare esigenze espresse o implicite

La Direzione della **TECNO MECCANICA EMILIANA**, ponendosi come obiettivo la soddisfazione dei requisiti del Cliente, il miglioramento continuo e la comprensione da parte di tutta l'organizzazione delle esigenze delle parti interessate al fine di conseguire gli obiettivi stabiliti, ritiene necessario un processo di continuo affinamento delle attività a tutti i livelli aziendali.

A tal fine l'azienda ha focalizzato i seguenti obiettivi strategici:

- Sviluppare prodotti e servizi ad elevato valore aggiunto che soddisfino ed anticipino le aspettative dei Clienti
- Ricercare con continuità nuove tecnologie che possano rendere sempre più efficienti i prodotti/servizi offerti in termini di qualità, prestazioni, affidabilità e sicurezza
- Mantenere il rispetto costante degli impegni assunti con i propri Clienti ed il superamento delle loro aspettative quale obbligo permanente per tutto il personale aziendale
- Migliorare la gestione dei dati informatici in tutti i processi aziendali ove possibile, al fine di garantire una migliore fruibilità delle informazioni, la sicurezza della conservazione dei dati e la snellezza dei processi e flussi informativi interni
- Valorizzare e motivare le risorse umane e la loro crescita professionale a tutti i livelli attraverso la definizione di programmi di sensibilizzazione e formazione
- Diffondere la cultura della qualità, dell'etica e della sicurezza attraverso opportune azioni informative e formative nei confronti di tutto il personale e accrescerne la consapevolezza
- Favorire un ambiente di lavoro ispirato al rispetto, alla correttezza, alla collaborazione che permetta il coinvolgimento e la responsabilizzazione del personale
- Migliorare continuamente gli ambienti al fine di garantire la massima sicurezza ed igiene sul lavoro
- Incrementare la produttività ed ottimizzare i costi
- Rispettare l'ambiente in tutte le sue forme, diminuendo l'inquinamento e l'impatto ambientale.
- Agire nel pieno rispetto delle norme e delle leggi vigenti applicabili al settore di attività dell'impresa sia in campo nazionale che internazionale.
- Conoscere il contesto aziendale per migliorare in modo continuo l'efficacia del Sistema di Gestione della Qualità considerando i fattori dell'organizzazione e le esigenze e le aspettative delle parti interessate, determinando i rischi e le opportunità che è necessario affrontare per:
 - ➔ Assicurare che il sistema di gestione per la qualità possa conseguire il risultato atteso;
 - ➔ Accrescere gli effetti desiderati;
 - ➔ Prevenire o ridurre gli effetti indesiderati;
 - ➔ Conseguire il miglioramento.

A tale scopo TME deve pianificare:

- ➔ Le azioni per affrontare questi rischi e opportunità;



POLITICA PER LA QUALITÀ - ALLEGATO 3 Rev.1 DEL MANUALE QUALITÀ

- Le modalità per integrare e attuare le azioni nei processi del proprio sistema di gestione per la qualità e valutare l'efficacia di tali azioni.

Le azioni intraprese devono essere proporzionate all'impatto potenziale sulla conformità di prodotti e servizi.

A supporto di tali obiettivi TECNO MECCANICA EMILIANA sottolinea che è opportuno tenere sotto controllo:

1. IL SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITÀ E IL MIGLIORAMENTO

La direzione desidera mantenere un Sistema di Qualità aziendale Certificato, secondo le Norme UNI EN ISO 9001:2015 e API Q1-10th Edition ed assicurare che tutte le eventuali future revisioni normative vengano recepite.

La direzione inoltre intende svolgere un'attività di miglioramento continuo della Qualità definendo metodi, programmi e indicatori per ottimizzare i processi produttivi attraverso il costante investimento di risorse.

Punta al miglioramento delle competenze ed al coinvolgimento delle Risorse Umane aziendali incoraggiando la partecipazione e la condivisione degli obiettivi di Qualità attraverso formazione, addestramento, supervisione e l'efficace comunicazione.

2. CONTESTO ORGANIZZATIVO

Nella progettazione e nel mantenimento di un sistema di gestione qualità TME ribadisce l'importanza di prestare attenzione all'ambiente nel quale essa opera, ai cambiamenti e ai rischi ad esso associati.

TME non è più come un organismo circoscritto e pressoché impenetrabile ma è attraversata da informazioni, interessata da cambiamenti e relazioni, con un alto grado di variabilità. Di conseguenza, presta particolare attenzione al contesto (interno, esterno, di sviluppo) in cui opera, ai cambiamenti sempre più rapidi e alla diversificazione delle esigenze delle parti interessate, mostrando flessibilità e dinamismo.

A tal fine si rileva come attività fondamentale il miglioramento della comunicazione al fine di renderla più solida adottando flussi informativi efficaci, che prevedano una chiara definizione di Parallelamente, ha sviluppato la capacità di anticipare e accompagnare il cambiamento e prevedere eventuali rischi ad esso correlati, piuttosto che subirne passivamente le conseguenze.

3. ORIENTAMENTO AL CLIENTE

Il nostro obiettivo è di adottare un sistema di gestione per la qualità che aiuti a soddisfare in maniera efficace ed efficiente i "requisiti" (in particolare quelli riferiti al cliente interno ed esterno, quelli cogenti applicabili al prodotto e quelli definiti all'interno dell'organizzazione), al fine di accrescere la soddisfazione del cliente stesso.

Difatti un "buon sistema di gestione qualità" deve aiutare l'organizzazione a garantire la capacità di fornire nel tempo, con regolarità, un prodotto in grado di soddisfare:

- i requisiti ritenuti fondamentali all'interno dell'organizzazione stessa;
- i requisiti (espresi e non) dei destinatari a cui il prodotto è rivolto;
- i vincoli cogenti espressi dal sistema legislativo in cui TME agisce

In un'ottica di attenzione al cliente, infatti, acquistano sempre maggior rilievo il coinvolgimento e la comunicazione con il cliente stesso, la rilevazione della sua soddisfazione, delle sue opinioni e della sua percezione in merito al prodotto offerto.

POLITICA PER LA QUALITÀ - ALLEGATO 3 Rev.1 DEL MANUALE QUALITÀ

Obiettivo pertanto è quello di avere una visione più ampia degli strumenti da utilizzare per tener monitorata la soddisfazione del cliente e di tutte le parti interessate.

Ciò può avvenire sia in maniera diretta, utilizzando sondaggi di opinione, questionari e focus group sui temi di rilievo, sia in maniera indiretta, avvalendosi di dati provenienti dal contesto, ad esempio analisi delle perdite di mercato, della presenza e visibilità sul territorio, delle proprie performance e di quelle dei competitors.

Infine, è necessario soffermarsi sul rispetto dei requisiti "cogenti": l'attenzione è rivolta ai problemi legati alla sicurezza dei lavoratori, al rispetto della normativa ambientale e ai trattamenti dei dati personali o sensibili dell'utente, alle normative di prodotto.

Con riferimento a quanto sopra, si dimostra attenta alla tutela delle "proprietà del cliente", tra cui la proprietà intellettuale e quella "materiale", ma anche le proprietà legate ai dati personali, assicurando la riservatezza e l'integrità delle informazioni concernenti, il cliente, e quindi la necessità di adottare, in tutte le attività dell'organizzazione, una serie di procedure atte a preservare tali informazioni e la loro conservazione, sia su supporto cartaceo sia elettronico.

4. LEADERSHIP e COINVOLGIMENTO DEL PERSONALE

TME ribadisce l'importanza del ruolo della direzione all'interno dell'organizzazione, che deve impegnarsi attivamente al fine di:

- Comprendere le esigenze delle diverse parti interessate;
- Essere di esempio, stabilire un'unità d'intenti, sviluppare un buon clima interno, fornire una chiara motivazione nel perseguire gli obiettivi e favorire la partecipazione attiva;
- Coinvolgere tutti i collaboratori, a tutti i livelli, e trasmettere loro la consapevolezza dell'importanza di soddisfare i requisiti del cliente
- Il personale rappresenta la vera ricchezza e lo spirito di TME. Il loro coinvolgimento permette di mettere a disposizione dell'organizzazione tutte le conoscenze individuali.

5. RAPPORTO DI RECIPROCO BENEFICIO CON I FORNITORI – SUPPLY CHAIN

TME crede nel coinvolgimento e nella stretta collaborazione con i propri fornitori e lo formalizza in fase di definizione dei requisiti del servizio. Infatti, anche nel caso in cui l'organizzazione abbia deciso di affidare all'esterno qualsiasi processo - o una parte di esso, essa assicura la "bontà" dei risultati, come se tale processo fosse sviluppato al suo interno; ciò, infatti, significa che, se il risultato finale è "di proprietà" dell'organizzazione, questa continua ad essere la prima responsabile del risultato ottenuto e ad essa devono essere associati obiettivi misurabili. Controlla inoltre gli errori commessi da parte di terzi, attraverso un sistema di controllo dell'operato dei Fornitori e della Qualità delle forniture e la continua sensibilizzazione dei Fornitori sulla Politica di Qualità aziendale perseguita.

6. GESTIONE DEL FLUSSO INFORMATIVO

TME ritiene fondamentale assicurare una comunicazione efficace ed efficiente, non basata soltanto sull'occasionalità dei contatti ma in grado di far arrivare "tutte le informazioni giuste alle persone giuste".

Di conseguenza, ha ritenuto necessario:

- Individuare i propri interlocutori di riferimento;
- Creare processi e canali di comunicazione consolidati al fine di non perdere informazioni e dati e quindi definire una serie di procedure e di prassi;

POLITICA PER LA QUALITÀ - ALLEGATO 3 Rev.1 DEL MANUALE QUALITÀ

- Attuare una corretta "gestione della documentazione", proveniente sia dall'interno che dall'esterno (leggi, disegni, preventivi, etc.);

A supporto di questi strumenti, TME persegue l'obiettivo di "far parlare" i dati esistenti, adottando ad esempio un sistema informatico che garantisca agilità nelle comunicazioni e sicurezza delle informazioni trasmesse e ricevute.

Per far sì che questi aspetti trovino una loro realizzazione, è importante valutare la bontà del proprio flusso informativo, sulla base di pochi indicatori che risultino veramente utili ai fini decisionali, ossia un vero e proprio "pannello di controllo" dell'organizzazione.

7. APPROCCIO BASATO SUI FATTI

Le decisioni efficaci si basano sull'analisi dei dati e dei risultati, elementi essenziali per le attività di miglioramento continuo.

Grazie all'adozione di un approccio per processi nello sviluppo, nell'implementazione e nel miglioramento dell'efficacia del Sistema di Gestione della Qualità TME aumenta la soddisfazione dei suoi clienti interni ed esterni, rispondendo pienamente ai loro requisiti.

8. IMPEGNO VERSO LA SOSTENIBILITÀ E LA GESTIONE DEL RISCHIO CLIMATICO

Riconoscendo l'impatto del cambiamento climatico come una delle sfide globali più urgenti, la nostra azienda si impegna a integrare principi di sostenibilità e responsabilità ambientale all'interno della nostra politica della qualità. Crediamo che affrontare il cambiamento climatico non sia solo una necessità operativa, ma una questione etica fondamentale.

Ci consideriamo responsabili non solo nei confronti dei nostri clienti, ma anche della società e delle generazioni future, impegnandoci a contribuire attivamente alla mitigazione del cambiamento climatico. Questo approccio ci permette di essere un'azienda resiliente, etica e consapevole del nostro ruolo nel creare un futuro sostenibile.

POLITICA PER LA QUALITÀ - ALLEGATO 3 Rev.1 DEL MANUALE QUALITÀ

Poiché

la qualità crea reputazione e affidabilità

in azienda è necessario l'impegno di tutti i partecipanti alla Catena del Valore per assicurare che la Politica di Qualità venga recepita, realizzata e divulgata. Ognuno di noi ha l'impegno, la motivazione e il coinvolgimento per conseguire e condividere gli obiettivi di Qualità.

La Direzione aziendale promuove pertanto la presente Politica della Qualità e si accerta che a tutti i livelli dell'organizzazione, la Politica della Qualità sia assimilata e condivisa.

Annualmente, inoltre, con debito riesame la Direzione individuerà obiettivi più concreti e specifici a cui darà adeguata diffusione ai vari livelli della struttura organizzativa.

La Direzione:

Filippo Nosotti (RGQ)

Data: 04/10/24